

Государственное автономное учреждение здравоохранения города Москвы  
«Московский научно-практический центр медицинской реабилитации,  
восстановительной и спортивной медицины Департамента здравоохранения  
города Москвы»

**ПРИНЯТО**

Ученым советом ГАУЗ МНПЦ  
МРВСМ ДЗМ»

«28 сентября 2020 г.

Протокол № 3

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУЗ МНПЦ МРВСМ  
ДЗМ



И.В. Погонченкова /

» сентября 2020 г.

М. П.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов,  
курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных  
программ в других организациях, осуществляющих образовательную  
деятельность

Наименование положения

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - Положение), устанавливает правила зачета государственным автономным учреждением здравоохранения города Москвы «Московский научно-практический центр медицинской реабилитации, восстановительной и спортивной медицины Департамента здравоохранения города Москвы» (далее – ГАУЗ МНПЦ МРВСМ ДЗМ) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее соответственно - зачет, результаты пройденного обучения).

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;
- Уставом ГАУЗ МНПЦ МРВСМ ДЗМ и иными локальными нормативными актами ГАУЗ МНПЦ МРВСМ ДЗМ.

## **2. Порядок осуществления зачета результатов**

2.1 Под зачетом понимается перенос результатов пройденного обучения с соответствующей оценкой в документы индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательной программы, оформляемые в ГАУЗ МНПЦ МРВСМ ДЗМ, из документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении, полученных обучающимся при освоении образовательной программы в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, или по другой образовательной программе, реализуемой в ГАУЗ МНПЦ МРВСМ ДЗМ.

2.2 Обучающийся имеет право на зачет результатов пройденного обучения в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и/или в ГАУЗ МНПЦ МРВСМ ДЗМ в рамках иных образовательных программ среднего профессионального образования, высшего образования, а также дополнительного образования (далее – зачет результатов обучения).

2.3 Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

2.4 Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

2.5 Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение.

2.6 Решение о зачете результатов обучения освобождает обучающегося от повторного освоения и прохождения промежуточной аттестации по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике, дополнительной образовательной программе.

### **3. Процедура осуществления зачета результатов**

3.1 Зачет осуществляется по заявлению обучающегося на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;
- документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

3.2 Заявление подается в отдел научно-организационной и учебной работы в период с 01 сентября по 05 сентября для решения вопроса о зачете результатов обучения осеннего семестра текущего учебного года и в период с 10 января по 15 февраля для решения вопроса о зачете результатов обучения весеннего семестра текущего учебного года.

3.3 Результат пройденного обучения может быть подтвержден документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве, которые подпадают под действие международных договоров о взаимном признании, полученными в иностранных образовательных организациях, перечень которых с указанием соответствия получаемых в них образования и (или) квалификации образованию и (или) квалификации, полученным в Российской Федерации, устанавливается Правительством Российской Федерации, полученными в иных иностранных образовательных организациях, а также подтвержден документами об обучении, выданными иностранными организациями.

Документ об образовании и (или) о квалификации, полученный в иностранном государстве, должен быть легализован в установленном порядке и переведен на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

Документ об обучении, выданный иностранной организацией (справка, академическая справка и иной документ), должен быть легализован в установленном порядке и переведен на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

3.4 Решение о зачете результатов обучения принимает аттестационная комиссия (далее - Комиссия). Состав Комиссии утверждается приказом директора ГАУЗ МНПЦ МРВСМ ДЗМ или уполномоченного им лица.

3.5 Решение о зачете результатов обучения принимается на заседании Комиссии открытым голосованием простым большинством голосов. Решение Комиссии оформляется протоколом. Решение считается легитимным при присутствии более 50% ее членов.

3.6 По результатам рассмотрения заявления и анализа прилагаемых к нему документов Комиссия принимает одно из следующих решений:

- зачесть результаты обучения,
- отказать в зачете результатов обучения,
- предложить обучающемуся пройти переекзаменацию результатов обучения.

3.7 Решение Комиссии о зачете результатов обучения заносится в зачетную книжку обучающегося с указанием наименования учебного предмета, курса, дисциплины

(модуля), практики и их трудоемкости в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы ГАУЗ МНПЦ МРВСМ ДЗМ.

3.8 При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы ГАУЗ МНПЦ МРВСМ ДЗМ отказывает обучающемуся в зачете.

3.9 Решение аттестационной комиссии, в том числе об отказе (с обоснованием причин отказа), направляется обучающемуся в течение трех рабочих дней после его принятия в письменной форме или в форме электронного документа.

3.10 Заявление не рассматривается и возвращается заявителю в случае:

- при предоставлении документов, необходимых для рассмотрения вопроса о зачете результатов обучения, не в полном объеме,
- если заявление подано с нарушением сроков подачи заявлений, установленных настоящим Положением.

#### **4. Процедура установления соответствия**

4.1 Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

4.2 Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

4.3 ГАУЗ МНПЦ МРВСМ ДЗМ производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия). При установлении соответствия в первую очередь учитывается соответствие ранее освоенных обучающимся компетенций (части компетенций) образовательной программы планируемым результатам обучения в компетентностном формате.

4.4 С целью установления соответствия ГАУЗ МНПЦ МРВСМ ДЗМ может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее - оценивание).

4.5 Установление соответствия без процедуры оценивания осуществляется в случае, если дисциплина (предмет, курс, модуль, практика) освоена в полном объеме, установленном учебным планом организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой осваивалась данная дисциплина (предмет, курс, модуль, практика), в рамках одного и того же уровня образования, при полном соответствии наименования, трудоемкости, формы контроля, результатов обучения (сформированности компетенций (этапов компетенций)) учебному плану по образовательной программе, реализуемой в ГАУЗ МНПЦ МРВСМ ДЗМ, при наличии результатов промежуточной аттестации, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, документами об обучении, выданными по результатам освоения образовательной программы или ее части в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.6 Зачет результатов обучения осуществляется в отношении дополнительной образовательной программы при полном соответствии названия и результатов обучения

(сформированности компетенций (этапов компетенций)) учебному плану по образовательной программе, реализуемой в ГАУЗ МНПЦ МРВСМ ДЗМ, а также наличии результатов промежуточной аттестации, подтверждаемых документами о квалификации, документами об обучении, выданными по результатам освоения образовательной программы или ее части в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.7 Установление соответствия без процедуры оценивания может осуществляться в случае несоответствия наименования и/или трудоемкости, и/или формы контроля дисциплины (учебного предмета, курса, модуля, практики) образовательной программы, и/или частичном несоответствии результатов обучения (сформированности компетенций (этапов компетенций)) при представлении аннотации содержания дисциплины (учебного предмета, курса, модуля, практики) образовательной программы, подтверждающей соответствие структуры и содержания дисциплины (учебного предмета, курса, модуля, практики), образовательной программы образовательной программе, реализуемой в ГАУЗ МНПЦ МРВСМ ДЗМ, а также несоответствия уровня образования для практик, которые осваивались по образовательным программам одной и той же укрупненной группы специальностей или направлений подготовки.

4.8 В случае установления соответствия без процедуры оценивания, результаты промежуточной аттестации выставляются в соответствии с документами об образовании и (или) о квалификации, документами об обучении, выданными по результатам освоения образовательной программы или ее части в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Если по учебному плану образовательной программы, реализуемой в ГАУЗ МНПЦ МРВСМ ДЗМ, формой контроля по дисциплине (предмету, курсу, модулю, практике) является «зачет», обучающемуся выставляется «зачтено», независимо от формы контроля по дисциплине (предмету, курсу, модулю, практике) согласно документам, представленным обучающимся для проведения процедуры зачета.

4.9 Установление соответствия с процедурой оценивания осуществляется в случае, если:

- по учебному плану образовательной программы, реализуемой в ГАУЗ МНПЦ МРВСМ ДЗМ, формой контроля по дисциплине (предмету, курсу, модулю, практике) является «экзамен», в то время как формой контроля по дисциплине (предмету, курсу, модулю, практике) согласно документам, представленным обучающимся для проведения процедуры зачета, - «зачет», проводится процедура оценивания, по результатам которой выставляется оценка.
- период времени с момента завершения освоения подлежащих зачету учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ превышает 5 лет.

4.10 Оценивание с целью установления соответствия может проводиться в форме:

- тестирования дистанционно для проверки теоретических знаний,
- демонстрации практической подготовки для проверки умений, навыков,
- собеседования для проверки навыков и опыта практической деятельности.

## **5. Заключительные положения**

5.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора ГАУЗ МНПЦ МРВСМ ДЗМ и действует до его отмены.

5.2 Настоящее Положение прекращает свое действие с момента его отмены приказом директора ГАУЗ МНПЦ МРВСМ ДЗМ, либо с момента введения в действие нового Положения.